

ПРОТОКОЛ № 4/2024

ежемесячного совещания Главы муниципального округа Сокольники с муниципальными служащими аппарата Совета депутатов по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления

22 апреля 2024 года

12-00 часов

Присутствовали:

Глава МО Сокольники — Коврикова Людмила Николаевна

Начальник организационного отдела
АСД МО Сокольники — Литвиненко Софья Александровна

Главный бухгалтер – начальник
финансово-экономического отдела
АСД МО Сокольники — Гацман Галина Алексеевна

Советник по организационной работе
АСД МО Сокольники — Кузнецова Наталья Юрьевна

Бухгалтер–советник по
финансово-экономическим
вопросам — Фролова Светлана Александровна

Консультант АСД МО
Сокольники — Митяева Наталья Сергеевна

Перед началом проведения совещания Коврикова Л.Н. предупредила присутствующих о неразглашении конфиденциальных сведений, ставших известными в ходе данного совещания.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Об использовании должностного статуса муниципального служащего аппарата Совета депутатов муниципального округа Сокольники для получения личных преимуществ.

Слушали:

Коврикова Л.Н. – напомнила о неукоснительном соблюдении принципов служебного поведения муниципальными служащими, отметив, что это является основой поведения граждан, находящихся на муниципальной службе.

Коврикова Л.Н. проинформировала о том, что:

- муниципальный служащий не должен использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных (муниципальных) органов, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера как для себя, так и в интересах иных лиц;
- муниципальными служащими не допускается использование служебного удостоверения и иных служебных средств, в том числе, служебного транспорта, а также служебной информации для получения личных преимуществ для себя

или иных лиц (например, при взаимодействии с сотрудниками Госавтоинспекции, получении государственных (муниципальных) услуг, преодоления очередей и т.д.);

- неэтичным для муниципальных служащих при решении вопросов личного характера для себя или в интересах иных лиц является упоминание фамилии, имени, отчества или должности третьих лиц, обладающих политическим или административным влиянием, с целью получения преимущества;

- муниципальным служащим рекомендуется сообщать супруге (супругу), детям и иным близким родственникам (свойственникам) о недопустимости использования его имени, должности и авторитета для решения вопросов личного характера;

- недопустимым является использование муниципальными служащими своего должностного статуса для целей, не связанных с осуществлением служебной деятельности, в том числе для рекламы товаров и услуг;

- муниципальным служащим не следует совершать поступки, позволяющие усомниться в обоснованности или рациональности использования им транспортных средств, средств материально-технического и иного обеспечения, другого муниципального имущества, включая передачу их третьим лицам для целей, не связанных с осуществлением должностных обязанностей.

- муниципальными служащими не допускается использование служебного удостоверения и иных служебных средств, в том числе, служебного транспорта, а также служебной информации для получения личных преимуществ для себя или иных лиц.

Коврикова Л.Н. проинформировала собравшихся, что во исполнении пункта 3 Главы 3 Решения Совета депутатов муниципального округа Сокольники от 13.12.2022 г. № 4/3 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Сокольники на 2023-2024 годы», следующее совещание запланировано на 27.05.2024.

**Глава муниципального
округа Сокольники**

Л.Н. Коврикова

Протокол вела:
Кузнецова Н.Ю.